



Decreto Direttoriale n. 143 del 24 novembre 2025
Prot. n. 2025/0161012 del 24/11/2025

IL DIRETTORE

- VISTI**
- lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
 - l'art. 7, commi 6 e 6bis, del D.Lgs del 30/03/2001, n. 165 e s.m. i.;
 - il vigente Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
 - la legge n. 240 del 30/12/2010 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 18, comma 5, il quale ha definito in maniera tassativa, alle lettere a), b), c), d), e), f), i soggetti che possono partecipare a gruppi e progetti di ricerca delle Università, qualunque ne sia l'Ente finanziatore, e che possono svolgere attività di ricerca presso le Università;
 - la legge 6/11/2012, n. 190 e ss.mm.ii. contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
 - il Codice di Comportamento Nazionale e il vigente Codice di Comportamento dell'Ateneo;
 - il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo, attualmente vigente;
- ACCERTATA** la sussistenza di tutti i presupposti di legittimità nonché delle condizioni richieste dal regolamento vigente in materia;
- CONSIDERATA** - l'oggettiva impossibilità di fare fronte alle esigenze sopra rappresentate con il personale in servizio (Avviso pubblico del 21/10/2025, prot. n. 2025/0143355 del 21/10/2025, pubbl. Albo Ufficiale Ateneo, rep. n. 8682/2025);
- VISTA** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza in data 18 novembre 2025, con la quale, per le motivazioni ivi esposte, è stata accolta l'istanza della prof.ssa Roberta Antonietta Giuseppina Alfano per l'emanazione di un avviso pubblico per l'indizione di una procedura di valutazione comparativa, finalizzata al conferimento di n. 4 incarichi di prestazione occasionale, nell'ambito dell'Erasmus Blended Intensive Program (BIP) in "**GOod Administration, citizens' rights and the Language of administrative bureaucracy with particular reference to tax administration – GOAL 2.0**" (Responsabile scientifico prof.ssa Roberta Alfano), a valere sul finanziamento: 000006_DIPGIUR_Blended_Intensive_Prof_Alfano_25/26 --- Programma ERASMUS+ 2025 ACCORDO N. 2025 1-IT02 - KA 131-HED000315416 Prof.ssa Alfano;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria (vincolo di budget n. 10580 del 13/11/2025);

DECRETA

È emanato il seguente avviso di indizione di una procedura pubblica di valutazione comparativa per il conferimento di n. 4 incarichi di prestazione occasionale nell'ambito dell'Erasmus Blended Intensive Program (BIP): GOAL "**GOod Administration, citizens' rights and the Language of administrative bureaucracy with particular reference to tax administration**".

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Carla Masi
(firmato digitalmente)



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI DI
PRESTAZIONE OCCASIONALE**

Art. 1

È indetta una procedura di valutazione comparativa finalizzata al conferimento, mediante stipula di contratto privato, di n. 4 incarichi di prestazione occasionale. nell'ambito dell'Erasmus Blended Intensive Program (BIP): GOAL, "*GOod Administration, citizens' rights and the Language of administrative bureaucracy with particular reference to tax administration*" a persone con adeguate competenze linguistiche (inglese e/o spagnolo B2) e conoscenze nelle materie inerenti a:

per le prestazioni n. 1 e n. 2: Diritto finanziario e tributario; con particolare riferimento alla dialettica fisco/contribuente e alla tutela dei diritti del contribuente, persona fisica e/o giuridica;

per le prestazioni n. 3 e 4: linguistica, con particolare riferimento al linguaggio istituzionale delle amministrazioni e alla comunicazione pubblica anche attraverso i procedimenti di semplificazione e digitalizzazione dei testi istituzionali, anche attraverso l'uso dell'intelligenza artificiale

La presente procedura di valutazione comparativa sarà resa nota per almeno 15 giorni lavorativi mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web del Dipartimento di Giurisprudenza.

Art. 2

Oggetto dell'incarico è lo svolgimento delle seguenti attività:

PRESTAZIONI N. 1 e N. 2:

- attività prodromiche e di supporto alla didattica, sia *on line* che in presenza, per il BIP, che si svolgerà in modalità *on line* dal 15 al 17 gennaio 2026 e in presenza dal 20 al 25 gennaio 2026; attività di ricerca, studio e analisi delle questioni giuridiche da trattare durante il BIP, con particolare riferimento alle dinamiche relazionali fra l'Amministrazione finanziaria e il contribuente, nella tutela delle garanzie del contribuente, persona fisica o giuridica.

PRESTAZIONI N. 3 e N. 4:

- attività prodromiche e di supporto alla didattica, sia *on line* che in presenza, per il BIP, che si svolgerà in modalità *on line* dal 21 al 23 gennaio 2026 e in presenza dal 26 al 30 gennaio 2026; attività di ricerca, studio e analisi delle testi istituzionali e delle iniziative digitali per la semplificazione del linguaggio delle pubbliche amministrazioni, anche attraverso l'uso dell'Intelligenza artificiale.

Le attività conclusive del sopra indicato progetto, in coerenza con gli obiettivi dello stesso dovranno effettuarsi presso il Dipartimento di Giurisprudenza.

Art. 3

La collaborazione sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla Struttura.

Art. 4

Gli incarichi avranno la durata di 15 giorni con un compenso lordo complessivo fissato per ciascuna prestazione in euro 750,00 (settecentocinquanta/00). Il compenso come sopra indicato, sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'attività previa valutazione positiva dell'attività svolta da parte del Responsabile della struttura espressa sulla base del parere favorevole del responsabile scientifico del progetto.



Art. 5

I candidati verranno selezionati sulla base del curriculum di studi e colloquio.

Per l'ammissione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

PRESTAZIONI N. 1 e N. 2:

- 1) laurea magistrale in Giurisprudenza;
- 2) tesi di laurea in Diritto tributario e finanziario, avente ad oggetto le tematiche proprie della prestazione.

PRESTAZIONI N. 3 e N. 4:

- 1) laurea magistrale in Filologia moderna;
- 2) tesi di laurea in linguistica, avente ad oggetto le tematiche proprie della prestazione.

Costituiscono titoli preferenziali:

PRESTAZIONI N. 1 e N. 2

1. partecipazione a seminari, corsi, convegni riferiti al diritto tributario e finanziario, con particolare riferimento alle tematiche oggetto della prestazione;

PRESTAZIONI N. 3 e N. 4:

2. partecipazione a convegni, seminari, corsi nelle tematiche riferite alla linguistica, con particolare riferimento alle tematiche oggetto della prestazione;

Per l'ammissione alla selezione occorre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Tali requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e l'Amministrazione può disporre, con Decreto motivato, in qualunque fase della presente procedura selettiva, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web di Ateneo. Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale.

Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero coniugio, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, in applicazione dell'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della L. 240/2010 e s.m.i.

Art. 6

La presente procedura consiste in una valutazione comparativa di curriculum, titoli e colloquio. Il punteggio massimo da attribuire a ciascun candidato è di 100/100 punti, così ripartiti:

- Curriculum (fino ad un massimo di **10 punti**).
- Titoli relativi alla conoscenza del diritto tributario e finanziario (prestazione 1) e della linguistica (prestazione 2 e prestazioni nn. 3 e 4) (fino ad un massimo di **10 punti**).

- Conoscenze linguistiche relative alla lingua inglese: (fino ad un massimo di **8 punti**) ed eventuale conoscenza della lingua spagnola e/o tedesca (fino a un massimo di **2 punti**).

Il punteggio riservato al colloquio è di 60/100 punti.

Il colloquio verterà sulle tematiche relative al diritto tributario e finanziario (prestazione n. 1) e alla linguistica (prestazione n. 2 e prestazioni nn. 3 e 4), con particolare riferimento alle tematiche oggetto della prestazione ed alla verifica delle conoscenze linguistiche dichiarate, qualora non certificate.

La valutazione comparativa si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 60/100.

I titoli indicati nel curriculum, pena la non valutazione degli stessi, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande stabilito al successivo art. 8 e dovranno essere documentati ed autocertificati secondo le modalità indicate nel predetto art. 8.

Gli incarichi saranno conferiti al candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore tenuto conto della valutazione dei titoli e del colloquio. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

Art. 7

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate dal vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

Art. 8

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (all. A), corredata da copia di valido documento di riconoscimento, dovrà essere presentata **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 11 dicembre 2025**. La domanda, comprensiva della documentazione a sostegno, deve essere inviata, a pena di esclusione, mediante posta elettronica certificata (PEC), in un unico file, in formato pdf compresso (ZIP o RAR), al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: dip.giurisprudenza@pec.unina.it

L'oggetto deve contenere la dicitura **“Selezione per il conferimento di n. 4 incarichi di prestazione occasionale nell’ambito dell’Erasmus Blended Intensive Program (BIP): “GOAL, GOod Administration, citizens’ rights and the Language of administrative bureaucracy with particular reference to tax administration” (Responsabile scientifico: prof.ssa Roberta Alfano)”**. Nel testo del messaggio PEC devono essere indicati cognome, nome, indirizzo del concorrente. L’Ateneo in ogni caso non assume responsabilità per eventuali problemi tecnici nella trasmissione della PEC.

Il candidato la cui domanda pervenga a questa struttura oltre il termine indicato è escluso dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte del Dipartimento.



Nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. il possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 5 del presente bando per l'ammissione alla selezione;
5. la insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.

Dalla domanda deve risultare, altresì, il recapito (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail e indirizzo pec).

Tutte le comunicazioni riguardanti la selezione saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione delle stesse nel sito internet del Dipartimento di Giurisprudenza (www.giurisprudenza.unina.it), nonché nella sezione dedicata del sito di Ateneo (www.unina.it: Ateneo – Concorsi – Collaborazioni esterne).

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della procedura, a consultare i suddetti siti istituzionali, in quanto la pubblicazione in essi avrà valore di notifica.

Alla domanda deve essere allegato curriculum vitae redatto in formato europeo, datato sottoscritto dal candidato e corredato da copia di valido documento di riconoscimento.

Ai fini della valutazione, il curriculum vitae può essere reso con una delle seguenti modalità:

A1) in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., corredata da copia di valido documento di riconoscimento.

Tale dichiarazione dovrà contenere specificamente l'indicazione di ogni elemento utile (es.: natura, oggetto, durata di un incarico, Ente conferente, ecc.) per la valutazione dei titoli da parte della Commissione.

Si ricorda che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà non è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste sotto la lettera A2).

Oppure

A2) debitamente comprovato, nei casi consentiti dal D.P.R. n. 445/2000 e s ss.mm.ii., da documentazione prodotta secondo una delle modalità di seguito indicate:

- 1) in originale;
- 2) in copia autentica, in carta semplice;
- 3) in fotocopia riportante in calce la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii., che ne attesti la conformità all'originale, corredata da copia di valido documento di riconoscimento.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. A tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.



Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si ricorda infine, che, ai sensi dell'art. 15. della L. n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti che non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., utilizzando l'allegato B del presente bando di selezione, corredato da copia di valido documento di riconoscimento.

Art. 9

La Commissione esaminatrice, composta di 3 esperti di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante, e nominata dal Direttore del Dipartimento, anche in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 445/2001 e ss.mm.ii., formula la graduatoria di merito in base ai criteri indicati al precedente art. 6.

Ai componenti della suddetta commissione non spetta alcun compenso per lo svolgimento dell'incarico.

I candidati, in regola con i requisiti di ammissione, sono convocati per il **colloquio il giorno 15 dicembre 2025 secondo il seguente calendario:**

- prestazioni n. 1 e n. 2: ore 14:30
- prestazioni n. 3 e n. 4: ore 15:30

Il colloquio si svolgerà in via telematica mediante piattaforma Microsoft teams al seguente indirizzo: <https://teams.microsoft.com/meet/37410255916162?p=rfD9P3UwaAKqx8gH3w>

Pertanto, il candidato dovrà fornirsi di attrezzature tecniche audiovideo adeguate e l'accertamento della sua identità avverrà con l'esibizione, prima dell'avvio del colloquio, dell'originale del documento di riconoscimento. Il candidato dovrà risultare reperibile all'indirizzo personale di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, nella giornata e nell'orario indicati per il colloquio. Eventuali modifiche dell'indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. La mancata comunicazione dell'indirizzo personale, il mancato collegamento o l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito, o la mancata esibizione del documento identificativo sono considerati rinuncia alla partecipazione al colloquio, e dunque alla selezione.

La prova è pubblica.

Al termine dei colloqui, la Commissione giudicatrice pubblicherà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei punteggi da ciascuno riportati, mediante pubblicazione nel sito del Dipartimento www.giurisprudenza.unina.it, nonché nella sezione dedicata del sito di Ateneo

Il presente bando costituisce notifica di convocazione per i candidati.

Art. 10

Gli atti della procedura sono approvati con decreto del Direttore del Dipartimento, previa verifica della regolarità della procedura da parte del responsabile del procedimento.



Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di ateneo. Dalla data di pubblicazione all'Albo decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Il Direttore del Dipartimento stipula il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Al vincitore saranno comunicate le modalità di stipula del contratto.

Tale soggetto prima della stipula del contratto, sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2001 e s.m.i., attestante:

1. il possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa.
2. l'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o l'eventuale svolgimento di attività professionale;
3. di non trovarsi, a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa nonché alla data della stipula del contratto, nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 18, comma 1 lett. b) e c) della legge 240/2010.

Art. 11

Si richiama l'osservanza delle norme in materia di anticorruzione, la cui violazione comporterà immediata risoluzione del contratto, in particolare la Legge 190/2012, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo (del. CdA del 29/03/2021), il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/13) e il Codice di Comportamento dell'Università (delibera CdA del 30/1/2014 n. 36 agg. con delibera CdA del 29/01/2015).

Art. 12

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro e per le finalità connesse alla sua gestione. Il trattamento avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, nonché da parte della commissione giudicatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per la valutazione, per la verifica dei requisiti di partecipazione e dell'effettivo possesso di titoli dichiarati. La loro mancata indicazione potrà precludere tali adempimenti e, nei casi previsti dal bando, potrà avere come conseguenza l'esclusione dalla procedura di selezione. Ulteriori dati potranno essere richiesti ai candidati per la sola finalità di cui sopra. I dati raccolti potranno essere comunicati ad eventuali soggetti aventi titolo ai sensi della legge n. 241/1990, del d.lgs. 33/2013 e loro successive modificazioni e integrazioni. I dati verranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono trattati. Ai sensi del GDPR 2016/679, l'Università di Napoli Federico II potrà pubblicare sul sito WEB di Ateneo il curriculum vitae fornito in allegato alla



domanda di partecipazione dei vincitori per i fini istituzionali e in ottemperanza al D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Decreto trasparenza) come modificato dal D. Lgs. 97 del 2016. Resta inteso che, oltre al Curriculum Vitae completo, sarà possibile fornire un Curriculum Vitae specifico, privato dei dati personali, ai soli fini della pubblicazione sul sito WEB di Ateneo. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Ulteriori informazioni e indicazioni sulle procedure per eventuali reclami e sulle responsabilità della protezione dati sono disponibili nel sito web dedicato, indirizzo <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>

Art. 13

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al vigente Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Carla Masi

(firmato digitalmente)

Università degli Studi di Napoli Federico II
Dipartimento di Giurisprudenza
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio per la Ricerca
Il Capo dell'Ufficio *ad interim*: Dott.ssa Antonella Lupoli
Responsabile del procedimento: Dott. Andrea Di Palma
andrea.dipalma@unina.it
andrea.dipalma@personalepec.unina.it

Allegato A

Al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza Università degli Studi di Napoli Federico II

_1_sottoscritt_, presa visione della selezione pubblica per la stipula, previa valutazione comparativa, di n. 4 contratti di lavoro autonomo di natura occasionale per attività nell'ambito dell'**Erasmus Blended Intensive Program (BIP) : GOAL 2.0 - "GOod Administration, citizens' rights and the Language of administrative bureaucracy with particular reference to tax administration"** (Responsabile scientifico: prof.ssa Roberta Alfano), chiede di poter partecipare alla predetta selezione e dichiara sotto la propria responsabilità:

Dati anagrafici:

Cognome	
Nome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Codice Fiscale	

Domicilio ai fini della partecipazione alla selezione:

Indirizzo	Via		
	Cap	Città	Prov.
	Tel.	e-mail	pec

- di essere cittadino italiano o appartenente ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- di non essere stato destituito o dispensato presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art 127, primo comma, lettera *d* del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti all'art. 5.

In particolare, precisa di essere in possesso dei seguenti titoli:

Titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____
Voto _____

Ogni altro requisito di ammissione alla procedura di valutazione comparativa previsto dall'art. 5 del presente avviso pubblico:

- 1) Titolo/Esperienza _____ certificata _____
presso _____ dal _____
al _____;
- 2) Titolo/Esperienza _____ certificata _____
presso _____ dal _____
al _____;

3)

solo per i cittadini stranieri appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza: SI
NO per i seguenti motivi _____

Si allega alla domanda il proprio curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e corredato da copia di un valido documento di identità e da copie dei titoli posseduti.

_/L_sottoscritt_dichiara di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci indicate nella presente istanza e nell'allegato *curriculum vitae*: a tal fine, in applicazione delle previsioni del prefato D.P.R., allega alle dichiarazioni autocertificate fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

_/L_sottoscritt_dichiara di essere a conoscenza delle norme in materia di anticorruzione, la cui violazione comporterà immediata risoluzione del contratto, in particolare la Legge 190/2012, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo (delibera CdA del 29/03/2021 n. 92), il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/13) e il Codice di Comportamento dell'Università (del. CdA del 30/1/14 n. 36 agg. con delibera CdA del 29/01/2015).

_L_sottoscritt_esprime, inoltre, il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Luogo e data

Firma del dichiarante _____

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali. I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze. Esclusivamente al fine di segnalare eventuali violazioni nel trattamento dei propri dati personali, è possibile contattare il Titolare (ateneo@pec.unina.it), oppure il Responsabile della protezione dei dati (rpdc@pec.unina.it). Agli interessati competono i diritti di cui agli artt. 11-22 del regolamento UE. Le informazioni complete, relative al trattamento dei dati personali raccolti, sono riportate nel sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>.

(firma del dichiarante)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____

Nome _____

Cod. fisc. _____

Nat_ a _____

Prov. _____

Il _____

Dichiara*

Sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che **le fotocopie, relative ai documenti di seguito indicati ed allegati alla presente dichiarazione sostitutiva, sono conformi all'originale:**

Luogo e data _____

Firma

*Allega, a tal fine, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità