

**ACCREDITAMENTO DEI FOTOGRAFI LIBERI PROFESSIONISTI E DELLE IMPRESE CHE ESERCITANO PREVALENTEMENTE L'ATTIVITÀ DI RIPRESA VIDEO/FOTOGRAFICA PER L'ACCESSO ALLE SEDUTE DI LAUREA DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II - BIENNIO 2025-2026**

\*\*\*\*\*

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

- 1) compilare la domanda di partecipazione di seguito riportata, sottoscriverla, allegare un proprio documento di riconoscimento in corso di validità nonché la certificazione camerale prescritta e creare un unico file in formato pdf;
- 2) **inviare, entro e non oltre il giorno 07.03.2025, ore 12:00, termine da intendersi espressamente quale perentorio, il predetto file in formato pdf al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II: dip.giurisprudenza@pec.unina.it;**
- 3) **riportare nell'oggetto della predetta PEC di trasmissione la dicitura "ACCREDITAMENTO DEI FOTOGRAFI AGLI ESAMI DI LAUREA DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA – BIENNIO 2025-2026".**

\*\*\*\*\*

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il/La sottoscritto/a .....

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura per l'accREDITAMENTO per il biennio 2025-2026 dei fotografi liberi professionisti e delle imprese che esercitano prevalentemente l'attività di ripresa video/fotografica per esercitare la predetta attività in occasione delle sedute di laurea del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

All'uopo, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, il sottoscritto, come sopra riportato,

**DICHIARA**

- 1) di essere nato/a il .....a.....(Prov. ....);
- 2) di risiedere in.....(Prov.....),  
alla Via/Piazza .....n.....,  
telefono fisso: ..... telefono cellulare: .....;  
indirizzo pec: .....;  
email (non pec): .....
- 3) di essere in possesso dei requisiti di idoneità prescritti dall'intestata procedura di accREDITAMENTO e, pertanto:
  - di aver assolto all'obbligo di comunicazione all'Autorità di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 164 lett. f), D.Lgs. n.112 del 31.03.1998, dell'esercizio dell'attività fotografica;

▪ di esercitare in libera professione l'attività di fotografo, con possesso di P.IVA n....., con codice identificativo dell'attività economica esercitata n..... e con iscrizione alla CCIAA **(allegare certificato camerale vigente)**;

*(alternativamente)*

▪ che la Società di cui è rappresentante è iscritta al Registro delle Imprese della CCIAA di ..... al n. .... **(allegare certificato camerale vigente)**;

▪ di essere consapevole delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76, D.P.R. n.445/2000);

▪ di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di accreditamento normativamente prescritte.

\*\*\*\*\*

Con la sottoscrizione della presente domanda, il sottoscritto, come sopra identificato e nella qualità indicata,

### **SI OBBLIGA**

- 1) ad assicurare il massimo rispetto all'istituzione universitaria, adottando un comportamento consono al decoro dell'Ente;
- 2) ad osservare la normativa vigente, con particolare con riferimento alla tutela della riservatezza, dell'immagine e del diritto d'autore;
- 3) a rispettare i regolamenti universitari di disciplina e sicurezza, al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, al Codice di Comportamento di Ateneo e al PIAO 2024-2026, dei quali dichiara di aver preso visione mediante consultazione del sito web di Ateneo <http://www.unina.it>;
- 4) ad attenersi alle indicazioni impartite dal Presidente della Commissione di laurea e/o da un suo incaricato e/o dal personale universitario all'uopo preposto, essendo consapevole della possibilità di essere allontanato in caso di condotte sanzionabili e/o per esigenze di organizzazione e sicurezza;
- 5) a non effettuare riprese video generali delle sedute di esame finale, limitando eventuali brevi riprese video esclusivamente al momento della proclamazione e solo su esplicita richiesta dei laureandi;
- 6) a fotografare i laureandi e, comunque, i presenti alla seduta di laurea solo previo esplicito consenso degli stessi;
- 7) ad indossare, sempre ed in modo visibile, durante le sedute di laurea il tesserino di riconoscimento rilasciato dal Dipartimento di Giurisprudenza;
- 8) a rendere edotti gli studenti e/o chi intenda avvalersi della loro attività in occasione delle sedute di laurea che il Dipartimento è terzo, per qualsivoglia titolo e/o ragione, al rapporto contrattuale tra studenti e fotografi accreditati (o loro collaboratori e/o dipendenti) risultando, pertanto, il predetto Dipartimento totalmente estraneo ad ogni effetto direttamente o indirettamente riconducibile al medesimo rapporto;
- 9) ad osservare tutte le prescrizioni esplicitate nell'avviso della procedura di accreditamento, ivi comprese quelle in materia di sospensione temporanea o definitiva e della interdizione permanente che integralmente accetta impegnandosi, nel caso, alla immediata restituzione del tesserino di riconoscimento.

\*\*\*\*\*

Con la sottoscrizione della presente domanda, il sottoscritto, come sopra identificato e nella qualità indicata,

**DICHIARA**

- 1) di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura di accreditamento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): ....., obbligandosi a comunicare tempestivamente eventuali modifiche del predetto indirizzo e, nel contempo, manlevando il Dipartimento di Giurisprudenza da qualsivoglia responsabilità per tardiva comunicazione della predetta modifica;
- 2) di essere consapevole che il Dipartimento di Giurisprudenza non assume alcuna responsabilità per difetto di funzionamento e/o errata indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata nonché per qualsivoglia irreperibilità del destinatario;
- 3) di essere consapevole che il Dipartimento di Giurisprudenza può utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali cui la medesima istanza è diretta;
- 4) di aver integralmente compreso ed accettato le istruzioni per la compilazione della presente domanda sopra riportate.

(Luogo)....., (data) .....

(Firma).....