

ACCREDITAMENTO DEI FOTOGRAFI LIBERI PROFESSIONISTI E DELLE IMPRESE CHE ESERCITANO PREVALENTEMENTE L'ATTIVITÀ DI RIPRESA VIDEO/FOTOGRAFICA PER L'ACCESSO ALLE SEDUTE DI LAUREA DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II – DAL 20.03.2023 AL 31.12.2024

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- 1) compilare integralmente la domanda di partecipazione di seguito riportata, sottoscriverla in calce, allegare copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità nonché la certificazione camerale prescritta;
- 2) inserire la predetta domanda e tutti gli allegati sopra riportati in un unico plico, recante la dicitura “ACCREDITAMENTO DEI FOTOGRAFI LIBERI PROFESSIONISTI E DELLE IMPRESE CHE ESERCITANO PREVALENTEMENTE L'ATTIVITÀ DI RIPRESA VIDEO/FOTOGRAFICA – DAL 20.03.2023 AL 31.12.2024”;
- 3) consegnare solo manualmente il predetto plico, debitamente chiuso, all'Ufficio Dipartimentale Protocollo e Personale ubicato in Napoli, alla Via Porta di Massa n. 32, Piano V, dalle ore 11:00 alle ore 13:00, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 07.03.2023.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a

CHIEDE

di partecipare alla procedura per l'accreditamento per l'intervallo temporale dal 20.03.2023 al 31.12.2024 dei fotografi liberi professionisti e delle imprese che esercitano prevalentemente l'attività di ripresa video/fotografica per espletare la predetta attività in occasione delle sedute di laurea del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

All'uopo, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, il sottoscritto, come sopra riportato,

DICHIARA

1) di essere nato/a ila.....(Prov.);

2) di risiedere in.....(Prov.....),
alla Via/Piazzan.....,

telefono fisso: telefono cellulare:;
indirizzo email (non pec)

3) di essere in possesso, alla data di presentazione della presente, dei requisiti di idoneità prescritti dall'intestata procedura di accreditamento e, pertanto:

- di aver assolto all'obbligo di comunicazione all'Autorità di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 164 lett. f), D.Lgs. n.112 del 31.03.1998, dell'esercizio dell'attività fotografica;

▪ di esercitare in libera professione l'attività di fotografo, con possesso di P. IVA n, con codice identificativo dell'attività economica esercitata ne con iscrizione alla CCIAA (allegare certificato camerale vigente);

(alternativamente)

▪ che la Società di cui è rappresentante è iscritta al Registro delle Imprese della CCIAA di al n. (allegare certificato camerale vigente);

▪ di essere consapevole delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76, D.P.R. n.445/2000);

▪ di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di accreditamento di cui all'art. 80, co. 1, 2 e 5 lett.c) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.

Con la sottoscrizione della presente domanda, il sottoscritto, come sopra identificato e nella qualità indicata,

SI OBBLIGA

- 1) ad assicurare il massimo rispetto all'istituzione universitaria e alle sedute di laurea, adottando un comportamento consono al decoro dell'ente;
- 2) ad osservare la normativa vigente, con particolare con riferimento alla tutela della privacy, dell'immagine e del diritto d'autore;
- 3) a rispettare i regolamenti universitari di disciplina e sicurezza, il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, il Codice di Comportamento di Ateneo ed il Piano Triennale di Prevenzione e Corruzione dell'Università, dei quali dichiara di aver preso visione mediante consultazione del sito web di Ateneo <http://www.unina.it>;
- 4) ad attenersi alle indicazioni impartite dal Presidente della Commissione di laurea e/o da un suo incaricato e/o dal personale universitario all'uopo preposto, essendo consapevole della possibilità di essere allontanato in caso di condotte sanzionabili e/o per esigenze di organizzazione e sicurezza;
- 5) a non effettuare riprese video generali delle sedute di esame finale, limitando eventuali brevi riprese video esclusivamente al momento della proclamazione e solo su esplicita richiesta dei laureandi;
- 6) a fotografare i laureandi e, comunque, i presenti alla seduta di laurea solo con l'espresso consenso degli stessi;
- 7) ad indossare, sempre ed in modo visibile, durante le sedute di laurea il tesserino di riconoscimento rilasciato dal Dipartimento di Giurisprudenza;
- 8) a rendere edotti gli studenti e/o chi intenda avvalersi della loro attività in occasione delle sedute di laurea che il Dipartimento di Giurisprudenza è terzo, per qualsivoglia titolo e/o ragione, al rapporto contrattuale tra studenti e fotografi accreditati (o loro dipendenti e/o collaboratori) risultando, pertanto, il predetto Dipartimento totalmente estraneo ad ogni effetto direttamente o indirettamente riconducibile al medesimo rapporto;

9) ad osservare tutte le prescrizioni esplicitate nell'avviso della procedura di accreditamento, ivi comprese quelle in materia di sospensione temporanea o definitiva e di interdizione permanente che integralmente accetta impegnandosi, nel caso, alla restituzione del tesserino di riconoscimento.

Con la sottoscrizione della presente domanda, il sottoscritto, come sopra identificato e nella qualità indicata,

DICHIARA

1) di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura di accreditamento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):, obbligandosi a comunicare tempestivamente eventuali modifiche del predetto indirizzo e manlevando, nel contempo, l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità per tardiva comunicazione della predetta modifica;

2) di essere consapevole che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per le domande di partecipazione pervenute, per qualsivoglia titolo e/o ragione, tardivamente e/o diversamente da come previsto;

3) di essere consapevole che l'Amministrazione può utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali cui la medesima è diretta;

4) di aver integralmente compreso ed accettato le istruzioni per la compilazione della presente istanza.

(Luogo)....., (data)

(Firma).....